



GUÍA DE AYUDA

Sistema de Acceso Unificado de aplicaciones.

Subdirección General de Sistemas Informáticos y Comunicaciones

Versión: 1.1

Octubre de 2017

Índice

Contenido

Índice	2
1.- INTRODUCCIÓN.....	3
Sistema de acceso unificado de aplicaciones	3
1.1 Definiciones, acrónimos y abreviaturas.....	3
2.- ACCESO AL SISTEMA.....	4

1.- INTRODUCCION

Sistema de acceso unificado de aplicaciones

El objetivo del Sistema de Acceso Unificado de Aplicaciones consiste en que haya un punto de acceso único para los usuarios de aplicaciones de MAPA y MITECO incluyendo una única autenticación en el sistema.

1.1 Definiciones, acrónimos y abreviaturas.

Para poder entender este documento en su totalidad, es necesario aclarar los siguientes términos:

MAPA: Ministerio de Agricultura, Pesca y Alimentación y Medio Ambiente.

MITECO: Ministerio para Transición Ecológica.

CAS: Servicio Central de Autenticación (Central Authentication Service).

SSO: Protocolo de autenticación Single Sing-On.

REGEUS: REGistro GEneral de USuarios del MAPA/MITECO.

HTTPS: Navegación por páginas seguras.

Autenticación: Proceso por el cual se identifica un cliente (persona) como válido para posteriormente acceder a ciertos recursos definidos.

Autorización: Proceso sobre el cual se establecen que tipos de recursos están permitidos o denegados para cierto usuario o grupo de usuarios concreto.

2.- ACCESO AL SISTEMA

El proceso de entrada al sistema de acceso es el siguiente para los usuarios:

Acceder a la dirección <https://servicio.mapama.gob.es/> en el navegador deseado.

Aparecerá la siguiente página:



Tal y como se describe en la página de acceso al sistema, cualquier persona que quiera autenticarse en el sistema deberá estar dado de alta en REGEUS.

Cuando se realiza el alta por primera vez en REGEUS, el usuario recibirá un correo como el siguiente:

De: regeus@mapama.es [mailto:regeus@mapama.es]
Enviado el: martes, 13 de junio de 2017 11:02
Para: Apellido1 Apellido2, Nombre <nombre.apellido1@correoelectronico.es>
Asunto: Alta de usuario para acceder a aplicaciones MAPA/MITECO

Se ha creado un nuevo usuario a nombre de Nombre Apellido1 Apellido2, para acceder a las aplicaciones del MAPA/MITECO

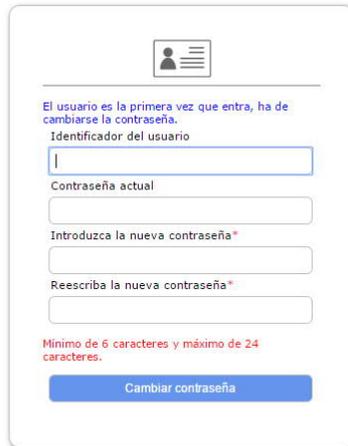
Sus datos de acceso son:

Usuario: NIF (8 dígitos + letra mayúscula)
Contraseña: XXXXXXXXX
Dirección: <https://servicio.mapama.gob.es/>

Esta contraseña es de un solo uso, y se le obligará a cambiarla la primera vez que la utilice.

Accediendo al sistema, será obligado a cambiar la contraseña de un solo uso:

Cambio de contraseña



El usuario es la primera vez que entra, ha de cambiarse la contraseña.

Identificador del usuario

Contraseña actual

Introduzca la nueva contraseña*

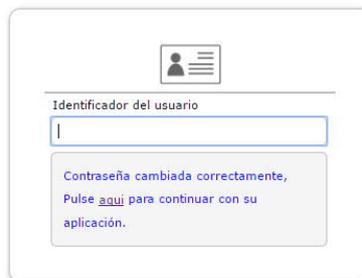
Reescriba la nueva contraseña*

Minimo de 6 caracteres y máximo de 24 caracteres.

[Cambiar contraseña](#)

Y una vez cambiada, se le informará de la siguiente manera:

Cambio de contraseña



Identificador del usuario

Contraseña cambiada correctamente,
Pulse [aquí](#) para continuar con su aplicación.

Invitándole a entrar al espacio “Mis Aplicaciones” donde se muestran las aplicaciones en las que el usuario está autorizado:

Mis Aplicaciones

Nombre Apellido1 Apellido2
Caducidad contraseña: 15/03/2018

REGEUS ★

REgistro GENeral de USuarios

Último acceso: 13/06/2017 10:58:15

NOTA IMPORTANTE:

*Si el usuario ya está dado de alta en cualquiera de las aplicaciones de MAPA/MITECO que utilice el sistema de autenticación y autorización REGEUS **no recibirá ningún correo** indicándole que ha sido creado un nuevo usuario de acceso ya que para todas ellas se utilizará el mismo usuario/contraseña, mostrándole, en tal caso, todas las aplicaciones en las que tiene permitido el acceso, es decir, está autorizado:*

Mis Aplicaciones

Nombre Apellido1 Apellido2
Caducidad contraseña: 15/03/2018

REGEUS ★

REgistro GENeral de USuarios

Último acceso: 13/06/2017 10:58:15

GESPLA ★

Solicitudes, tareas y actuaciones de desarrollo

Último acceso: 09/06/2017 14:18:02

Todos los usuarios **pueden cambiar su contraseña o solicitar una nueva** si se han olvidado a través de la ventana de acceso, pinchando en los enlaces indicados:

Acceso de usuarios

Formulario de acceso de usuarios. Incluye un ícono de usuario, un campo de texto para el usuario, un campo de texto para la contraseña, un botón azul "Iniciar sesión", un enlace azul "Iniciar sesión con certificado electrónico", un ícono de ayuda, un enlace azul "¿Desea cambiar su contraseña?", un enlace azul "¿Ha olvidado su contraseña?", y un botón "Guía de ayuda".

Pinchando en el enlace indicado serán redirigidos a la siguiente página:

Solicitud cambio de contraseña

Formulario de solicitud de cambio de contraseña. Incluye un ícono de usuario, un campo de texto para el "Identificador del usuario", un campo de texto para el "Correo electrónico", y un botón azul "Solicitar cambio".

Y recibirán un correo similar al siguiente:

De: regeus@mapama.es [mailto:regeus@mapama.es]
Enviado el: martes, 13 de junio de 2017 11:25
Para: Apellido1 Apellido2, Nombre <nombre.apellido1@correoelectronico.es>
Asunto: Cambio de contraseña para acceder aplicaciones del MAPA/MITECO

Se ha solicitado el cambio de contraseña para el usuario Nombre Apellido1 Apellido2.
Para ello, pulse el siguiente enlace, que tendrá una validez de los 20 minutos:

<https://servicio.mapama.gob.es/regeus/cambioClave.cas?idcont=J9CKYF2MTPATLRCNPWX>

Les recordamos la dirección para acceder a las aplicaciones del MAPA/MITECO <https://servicio.mapama.gob.es/>

NOTA IMPORTANTE:

Se deberá indicar el correo con el que el usuario fue dado de alta.

Si no recuerda su correo o tiene alguna duda, por favor, diríjase a la Unidad responsable de la aplicación para la cual ha sido dado de alta.

Todos los usuarios **pueden cambiar su contraseña** una vez autenticados a través de “Mis Aplicaciones”. También pueden actualizar su correo electrónico y su teléfono:



Cambio de contraseña

Contraseña anterior:

Contraseña nueva:

Confirmar la contraseña:

* Mínimo de 6 caracteres y máximo de 24 caracteres.

Cambio de datos de contacto

Correo electrónico nuevo:

Confirmar correo electrónico:

Teléfono 1:

Teléfono 2:

Tal y como pone en la ventana de acceso, se puede iniciar sesión con certificado electrónico:

Acceso de usuarios

Usuario:

Contraseña:

[Iniciar sesión](#)

[Iniciar sesión con certificado electrónico](#)

[¿Desea cambiar su contraseña?](#)
[¿Ha olvidado su contraseña?](#)

[Guía de ayuda](#)

Si un usuario intenta acceder sin certificado electrónico, introduciendo su identificación de usuario y contraseña, y estas credenciales no son correctas por no introducir la contraseña correctamente, aparecerá un mensaje indicando que no es posible el acceso:

Acceso de usuarios

Usuario:

Contraseña:

No se puede determinar que las credenciales proporcionadas sean auténticas.

[Iniciar sesión](#)

[Iniciar sesión con certificado electrónico](#)

[¿Desea cambiar su contraseña?](#)
[¿Ha olvidado su contraseña?](#)

[Guía de ayuda](#)

Si esta situación se repite varias veces y se llega al límite de intentos establecido, el usuario quedará bloqueado, siendo obligatorio cambiar la contraseña para realizar el desbloqueo y poder entrar de nuevo:

Acceso de usuarios

The screenshot shows a login form with the following elements:

- A user icon above the 'Usuario:' label.
- A text input field for the username.
- A 'Contraseña:' label above a password input field.
- A red error message box containing the text: "El usuario está bloqueado por alcanzar el número máximo de intentos. Cambie su contraseña para desbloquearlo."
- A blue button labeled "Iniciar sesión".
- A link labeled "Iniciar sesión con certificado electrónico".
- A help section with a question mark icon and two links: "¿Desea cambiar su contraseña?" and "¿Ha olvidado su contraseña?".
- A "Guía de ayuda" button with a document icon.

El desbloqueo de la contraseña se realizará siguiendo las instrucciones explicadas anteriormente en este mismo documento.